**Identificación**



|  |  |
| --- | --- |
| **Versión** | 1.1 |
| **Proyecto** | Gifts of love |
| **Fecha** | 25/07/2008 |
| **Elaborado por** | Stacy Cristel Sierra Huerta |
| **Localización del Documento** | Escritorio/administración de proyectos |
| **Documento base** |  |
|  |  |
| **Autorizaciones** | |
| **Nombre** | **Fecha Autorización** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Distribución** | |
| **Nombre** | **Fecha Recepción** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

******

*PLAN DE CM (ADMINISTRACIÓN DE LA CONFIGURACIÓN)*

Versión: 1.1

Elaborado por: [Stacy Cristel Sierra Huerta]

Fecha de revisión: [25/07/2019]

**Control de cambios**

|  |  |
| --- | --- |
| **Id. Proyecto** | 1.1 |
| **Nombre del Proyecto** | Gifts of love |
| **Fecha** | 25/07/2019 |
| **Elaborado por** | Stacy Cristel Sierra Huerta |
| **Localización del Documento** | Escritorio/administración de proyectos |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Historial de Cambios** | | | |
| **Versión** | **Fecha** | **Participante** | **Descripción del Cambio** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Descripción del documento**

Su principal función del Plan CM es administrar la integridad de los elementos de configuración que se generarán a lo largo del proyecto, también identificar y definir los elementos en el sistema, controlando el cambio de estos elementos a lo largo de su ciclo de vida, registrando y reportando el estado de los elementos y las solicitudes de cambio.

**Estructura de carpetas**

* Raíz(trunk)
  + **Gestión de los requerimientos**
  + **Planeación del proyecto**
  + **Administración de la configuración**
  + **Aseguramiento de la Calidad**

**Privilegios sobre las carpetas**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Carpeta** | **Stacy** | **Juan** | **Eugenio** | **Vanessa** |
| Planeación del proyecto | * Acta de inicio * Ciclo de vida * Organigrama * WBS * Alcance * Acta de cierre | * Aplicación | * Minutas | * Matriz de responsabilidades * Matriz de comunicación * Plan de contingencia * Herramienta de control de riesgos * Base de datos de riesgos * Plan de administración de riesgos |
| Gestión de los requerimientos | * SRS * DB de requerimientos * Diagramas de caso de uso * Diagrama E-R * Diagrama relacional * Diagrama de clases |  |  |  |
| Administración de la configuración | * Plan de CM * Solicitudes de cambio |  |  |  |
| Aseguramiento de la Calidad |  |  |  | * Lecciones aprendidas * No conformidades * Criterios de revisión de procesos |

**CCB (Comité de control de cambios)**

**Integrantes:**

Administrador del Proyecto

Administrador de la configuración

**Responsabilidades del CCB**

El CCB tendrá la autoridad para administrar el proyecto de software en lo que respecta

-Autorizar la creación de los nuevos elementos de configuración.

-Evaluar la disponibilidad de recursos necesarios para la ejecución del cambio solicitado

-Evaluar como impactan los cambios en desarrollo del proyecto.

**Control de los Cambios**

Los cambios serán solicitados al director del proyecto el cual debe formalizar la petición de cambio por medio de un documento que contendrá la persona o rol que hace la petición del cambio y las funcionalidades que se pretenden mejorar o solucionar .El documento que contendrá las funcionalidades que podrían ser afectadas por el cambio y el impacto que tendría el cambio en el proyecto será puesto en espera para el análisis profundo del CCB (Change Control Board) .Las peticiones de cambio que solo se harán formales será los cambios de cualquier storyboard y los documentos como la acta del proyecto o el plan del proyecto.

## Aprobación de Solicitudes de Cambio

Después de que la petición de cambio ha sido formalizada por el director del proyecto, el CCB (Change Control Board) hará un análisis profundo del cambio solicitado y el impacto sobre el proyecto y tomara las decisiones respectivas frente a la situación, la decisión que adopte el CCB, debe ser dada a conocer a la persona que solicito el cambio y en caso de ser negativa se le deben explicar las razones del porque no se ejecutara el cambio, en caso de ser positiva seguirá la adopción y ejecución del cambio solicitado.

Documento de solicitud de cambios

Ver documento [link]

## 

## Realizar auditorías de configuración

Las auditorías de configuración consisten en revisiones donde se compara el proceso de CM o una configuración de un producto con los requisitos para determinar si estos se cumplen.

Las revisiones periódicos de configuración también permitirán evaluar la eficacia del proceso de CM e identificar posibles modificaciones.

**Tipos de auditorías:**

**Auditoría funcional de configuración:**

* Validación de []

**Auditoria física de configuración:**

* Lista de elementos a ser inspeccionados
* Registro de estado de cada elemento

Estas auditorías se llevaran cabo por el administrador de la configuración en las siguientes fechas

1°auditoria [fecha]